



THÔNG BÁO

Về việc đăng ký bảo vệ LVTN thạc sĩ

Phòng Đào tạo trân trọng thông báo đến anh/chị học viên (Khóa 2018 B) kế hoạch đăng ký bảo vệ LVTN thạc sĩ vào tháng 4/2020 như sau:

TT	Thời gian	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
1.	17/02 - 26/02/2020	Học viên nộp bản sao bằng/chứng chỉ Anh văn (không phải trường ĐH SPKT cấp) cho Phòng Đào tạo	Học viên	Nộp tại Phòng A1-302 tầng 3
2.	09/3 - 15/3	- GVHD duyệt đồng ý cho bảo vệ; - HV đăng ký bảo vệ (1) <i>Lưu ý: HV chủ động liên hệ trực tiếp với GVHD và theo dõi thường xuyên trên web</i>	GVHD Học viên	Xem hướng dẫn đăng ký online bên dưới
3.	18/3/2020	Công bố danh sách HV đã đăng ký bảo vệ	P. Đào tạo	Xem website: sdh.hcmute.edu.vn
4.	23/3/2020	Công bố danh sách HV đủ điều kiện BV LVTN	P. Đào tạo	
5.	27/3/2020	Khoa gửi cho phòng Đào tạo: - Đề xuất danh sách Hội đồng bảo vệ LVTN; - Thời gian bảo vệ LVTN dự kiến.	CNN, CVCH	
6.	27/3 - 05/4/2020	GVHD nhận xét LVTN cho học viên.	GVHD	Theo hướng dẫn của Phòng Đào tạo
7.	03/4/2020	- Thông báo ngày bảo vệ LVTN.	P. Đào tạo	Xem website: sdh.hcmute.edu.vn
8.	07/4 - 29/4/2020	Bảo vệ LVTN theo lịch thông báo (2)	Học viên	

Ghi chú:

(1)- File LVTN học viên upload là file sẽ được sử dụng để gửi phản biện, học viên thực hiện đúng nội dung và hình thức quy định. Tham khảo trên web:<http://sdh.hcmute.edu.vn/TopicId/5a1c5ca3-af1a-4fbd-8303-f22423928e0c/cac-huong-dan>.

- Phần mềm chỉ mở đến 24:00 ngày 15/3/2020; sau ngày này HV, GVHD không thể đăng nhập để đăng ký hoặc duyệt đồng ý cho bảo vệ được.

- Học viên theo hướng nghiên cứu thêm bài báo vào trang cuối cùng của file LVTN.

(2) - Trong buổi bảo vệ, các học viên phải trình cho hội đồng 03 cuốn LVTN (chỉ đóng bìa cứng) cho các thành viên Hội đồng.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 2 năm 2020
Phó Trưởng phòng Đào tạo

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu P. ĐT.

(Đã ký)

PGS.TS. Phan Đức Hùng

HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ BẢO VỆ LUẬN VĂN TỐT NGHIỆP THẠC SỸ (Áp dụng từ đợt bảo vệ Tháng 4/2020)

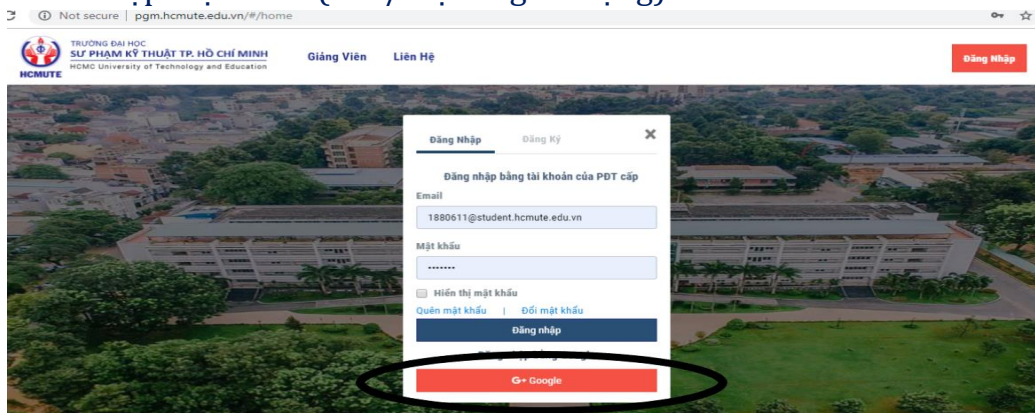
Học viên chỉ thực hiện **đăng ký bảo vệ** theo các bước dưới đây khi đã được **GVHD ĐỒNG Ý** cho bảo vệ

1. Bước 1:

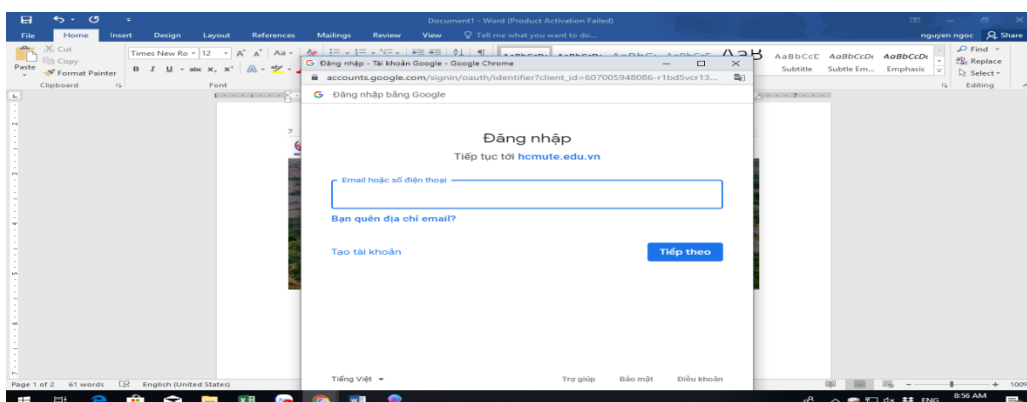
- Học viên truy cập trang web: <http://sdh.hcmute.edu.vn/>
- Chọn nút **HỆ THỐNG QUẢN LÝ LUẬN VĂN - LUẬN ÁN** (như hình)
Hoặc: <http://pgm.hcmute.edu.vn/>



- Chọn nút **Đăng nhập**
- Chọn nút **G+Google**
- Nhập địa chỉ email (PĐT đã liệt kê theo danh sách đính kèm)
- Nhập mật khẩu (anh/chị đang sử dụng) của email trên



*Lưu ý: trường hợp **QUÊN** mật khẩu email. Anh/Chị học viên vui lòng cung cấp đầy đủ thông tin **HỌ TÊN, MÃ HỌC VIÊN, EMAIL** (hiện đang sử dụng và **khác với email trong DS ở trên**) gửi về email: ngocntn@hcmute.edu.vn (để được hướng dẫn)*



2. Bước 2:

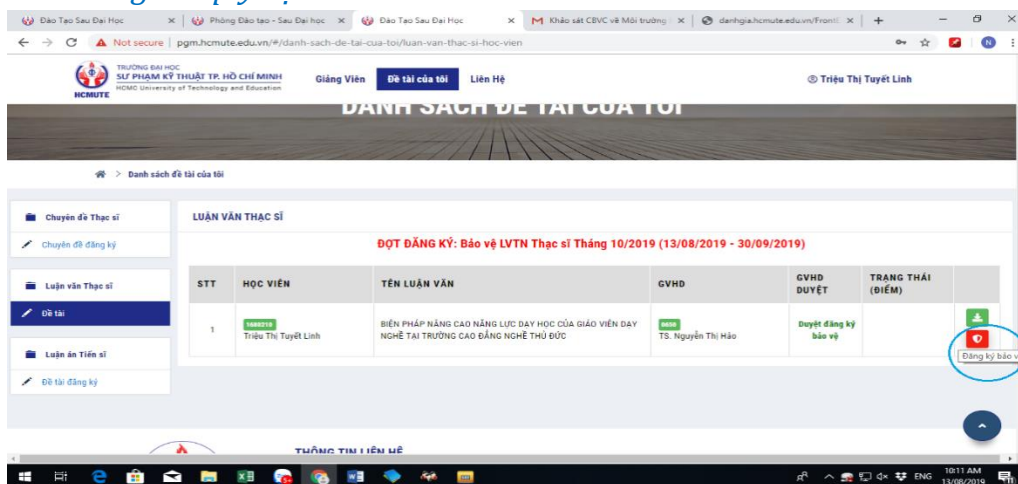
- Chọn **Đề tài của tôi**
- Tại mục **Luận văn thạc sĩ/ Chọn Đề tài**
- Chọn Nút **Đăng ký bảo vệ** (màu đỏ như hình)

Lưu ý: HV **chỉ đăng ký và upload file** được **khi tại cột GVHD duyệt** có dòng chữ:

- **"Đồng ý"**: HV được phép đăng ký bảo vệ

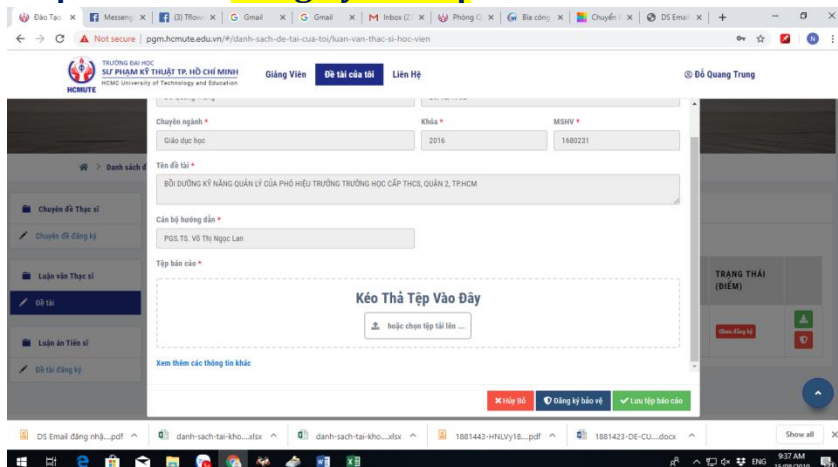
- "Không đồng ý": HV không được phép bảo vệ

- "Chưa duyệt" : là GVHD chưa vào web để xét duyệt. HV liên hệ GVHD duyệt trước khi hết thời gian quy định.



3. Bước 3: Nộp file toàn văn LVTN

- Tại mục **Tệp báo cáo/chọn tệp tải lên**. Sau đó bấm nút **Lưu tệp báo cáo** **BẮT BUỘC** bấm nút **Đăng ký bảo vệ**



Lưu ý:

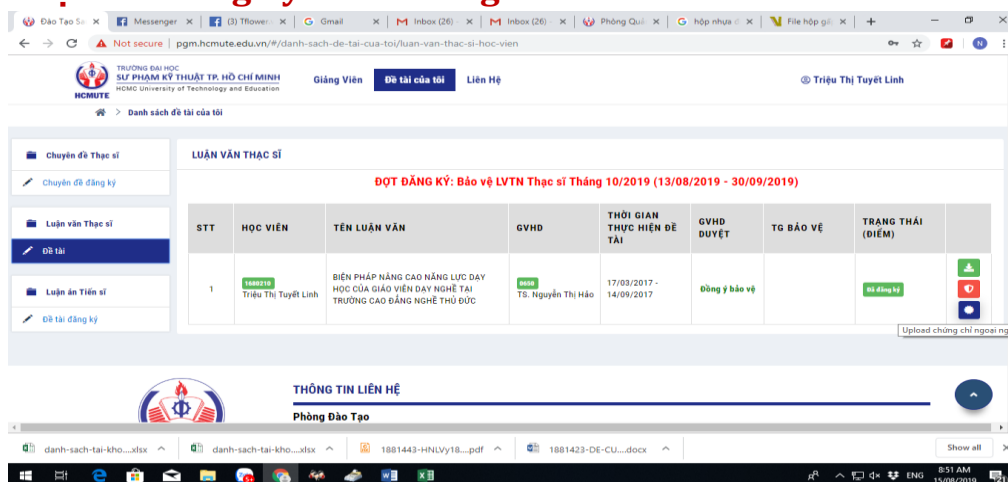
- HV phải **thực hiện đủ cả 2 thao tác sau khi tải file LVTN** là **"Lưu tệp báo cáo"** và **"Đăng ký bảo vệ"**; nếu chỉ thực hiện 1 trong 2 thao tác, HV sẽ không đăng ký thành công và sẽ không có tên trong danh sách đăng ký bảo vệ LVTN vào tháng 4/2020.

- **Bắt buộc phải upload file toàn văn LVTN** thì mới đăng ký bảo vệ **THÀNH CÔNG**.

- LVTN là một (1) file PDF duy nhất, bao gồm cả trang bìa, QĐ giao đề tài và toàn bộ nội dung theo quy định của Phòng (nếu là hướng nghiên cứu phải có bài báo ở cuối LVTN).

Tên file: **Mã số học viên_Họ & tên viết tắt** (Ví dụ: 1820203_LKDung.pdf).

Giao diện khi đăng ký thành công:



The screenshot shows the HCMUTE website interface for the Master's Thesis registration process. The page title is 'LUẬN VĂN THẠC SĨ'. A red banner at the top of the content area reads 'ĐỢT ĐĂNG KÝ: Bảo vệ LVTN Thạc sĩ Tháng 10/2019 (13/08/2019 - 30/09/2019)'. Below this is a table with the following data:

STT	HỌC VIÊN	TÊN LUẬN VĂN	GVHD	THỜI GIAN THỰC HIỆN ĐỀ TÀI	GVHD DUYỆT	TG BẢO VỆ	TRANG THÁI (ĐIỂM)
1	1000210 Triệu Thị Tuyết Linh	BIỆN PHÁP NÂNG CAO NĂNG LỰC ĐẠY HỌC CỦA GIÁO VIÊN DẠY NGHỀ TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG NGHỀ THỦ ĐỨC	0000 TS. Nguyễn Thị Hào	17/03/2017 - 14/09/2017	Đồng ý bảo vệ		Đã đăng ký

At the bottom of the page, there is a section titled 'THÔNG TIN LIÊN HỆ' for the 'Phòng Đào Tạo' (Training Room).

Trường hợp cập nhật lại file LVTN để gửi phản biện:

Sau khi Đăng ký bảo vệ thành công. Anh/Chị muốn cập nhật lại file LVTN **MỚI** thì thực hiện lại **Bước 3** (nhưng phải trước 24:00 ngày 15/3/2020).

PHÒNG ĐÀO TẠO